

Dotační program na podporu podnikání

Název dotačního programu

Dotační program města Nýrska (dále jen „Město“) na podporu drobného a malého podnikání a k udržení nabídky sektoru služeb ohroženého opatřeními a důsledky šířením viru Covid-19 v roce 2020 (dále jen „Dotační program“).

Účel dotačního programu

Účelem finanční podpory prostřednictvím dotací z tohoto Dotačního programu je udržet stávající podnikatelské prostředí v územím obvodu Města, zejména pak sektoru služeb a vybraných živností volných a řemeslných.

Finanční rámec dotačního programu

Finanční rámec udává, jakou výši finančních prostředků může Město v maximální výši alokovat. Tato částka může být navýšena při vysokém počtu žadatelů nebo v případě prodlužování mimořádných opatření souvisejících s vyhlášením Nouzového stavu ČR.

Celkový objem **nenávratných** finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu Města pro Dotační program je **2 500 000 Kč**.

Celkový objem **návratných** finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu Města pro Dotační program je **4 500 000 Kč**.

Termín zahájení podání žádostí o dotaci je 26. března 2020. Žádost musí být vždy podána v daném měsíci, na který je dotace žádána. Za měsíc březen je možno žádost podat nejpozději do 7. dubna letošního roku.

V případě vyšší potřeby objemu nenávratných finančních prostředků je možné jejich objem zvýšit až na částku 3 500 000 Kč na úkor objemu návratných finančních prostředků.

Okruh způsobilých žadatelů

Dotace může být poskytnuta níže uvedeným subjektům podnikajícím v oblasti služeb, vybraných živností volných a řemeslných a zdravotnictví:

- a) fyzické osobě podnikající dle živnostenského zákona;

- b) fyzické osobě podnikající dle jiného než živnostenského zákona;
- c) právnické osobě zajišťující služby lékařské a stomatologické (dále jen „Žadatel“),

s adresou provozovny nebo sídlem společnosti v územním obvodu Města a splňující následující podmínku:

podnikatelská činnost Žadatele je zakázána usnesením Vlády ČR ze dne 14. března 2020 č. 211 o přijetí krizového opatření a jeho dalších změnách příp. je omezena tímto usnesením. Jedná se zejména o:

- vnitřní a vnější sportoviště;
- bazar; maloobchodní prodej
- kadeřnické a vizážistické služby, individuální zdravotní a relaxační služby;
- restaurace, cukrárna, hotel;
- ubytování za účelem rekreace;
- autoškoly;
- poskytování stomatologických služeb;
- poskytování ošetření v ordinaci praktického lékaře, gynekologie, pediatra, logopeda, ZZSPK, dopravní zdravotnická služba, služby veterináře.

Možnosti čerpání dotace

Minimální výše dotace není stanovena. Maximální výše dotace je stanovena takto:

- do výše 100 % prokazatelných provozních nákladů;
- do výše 15 000,- Kč/zaměstnanec/měsíc jako náhrada za mzdu zaměstnance;
- do výše 15 000,- Kč/osoba/měsíc jako náhrada za příjem OSVČ,

v měsíci ve kterém byla žádost podána. Výše provozních bude odvozena od provozních nákladů tří po sobě jdoucích předchozích měsíců, tj. od prosince 2019.

Žadatel je oprávněn žádat o:

nenávratnou finanční dotaci, která je poskytnuta na úhradu prokazatelných provozních nákladů (nájem, platby za teplo a TUV, zálohy na plyn a elektrické energie apod.), souvisejících s předmětem činnosti v provozovně, ne však mzdových;

návratnou finanční dotaci, která je poskytnuta na:

- prokazatelné mzdové a jiné náklady, neuvedené v bodě a) tohoto odstavce a související s předmětem činnosti v provozovně
- náhradu za příjem OSVČ.

Takto poskytnutá pomoc je návratná, se splatností celé částky do 12 kalendářních měsíců od dne poskytnutí první finanční dotace.

Pro nenávratnou i návratnou finanční dotaci se podává žádost zvlášť. Podání žádostí budou žadatelé provádět elektronicky na adresu:

dotace@mestonyrsko.cz

Podmínky pro předložení žádosti

Dotace může být poskytnuta na základě vyplněné žádosti, která je přílohou tohoto záměru. Žádost je třeba doručit elektronicky s vlastnoručním podpisem vždy do konce kalendářního měsíce, na který je žádost podávána, na emailovou adresu dotace@mestonyrsko.cz.

Společně se žádostí připojí žadatel kopie dokladů, které potvrzují oprávněnost provozních nákladů Žadatele na poskytnutí dotace k úhradě provozních nákladů (kopie nájemní smlouvy, kopie dokladů potvrzující výši měsíčních plateb za energie, nejsou-li již zahrnuty v nájemní smlouvě a další kopie dokladů dle žádosti). Přílohou žádosti bude i kopie dokladu umožňující podnikání profesí dle odstavců a), b), c) v kapitole Okruh způsobilých žadatelů.

Proces hodnocení

Proces hodnocení je započat v okamžiku doručení žádosti a je zakončen doporučením Finančního výboru města Nýrska o poskytnutí nebo zamítnutí dotace vždy do 3 dnů od doručení žádosti.

Každá došlá žádost je posuzována individuálně a Finanční výbor města Nýrska má právo doporučit změnu požadované výše dotačních prostředků.

Podmínky poskytnutí dotace

Nenávratní finanční výpomoc bude poskytnuta formou dotace na základě podepsání veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace mezi Žadatelem a Městem.

Návratná finanční výpomoc bude poskytnuta na základě smlouva o bezúročné půjčce na dobu max. 12 měsíců. Bude poskytnuta bez zástavy.

Není možné podat více žádostí o **nenávratnou** finanční dotaci za 1 kalendářní měsíc.

Není možné podat více žádostí o **návratnou** finanční dotaci za 1 kalendářní měsíc.

Dotace je poskytována za kalendářní dny ode dne vyhlášení Nouzového stavu ČR do jeho ukončení a jednoho měsíc následující po měsíci, kdy došlo k ukončení Nouzového stavu ČR.

Dotace bude vypočtena dle skutečného počtu dní, po které byla činnost Žadatele omezena. Žádost je možné podat opakovaně, vždy v novém kalendářním měsíci po dobu platnosti tohoto dotačního programu. Příjemce dotace nesmí po dobu pobírání dotace ukončit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta dotace.

Kontrola použití dotace

Správnost použití dotace podléhá kontrole poskytovatele. Žadatel je povinen zpracovat závěrečné vyúčtování dotace na pokyn Města.

Závěrečná ustanovení

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

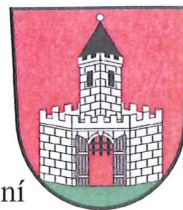
Poskytnutí dotace, stejně jako nečerpání dotace ve schválené výši nezakládá nárok žadatele na poskytnutí dotace v následujících měsících.

Podáním žádosti bere žadatel na vědomí závaznost znění těchto pravidel.

Zpracoval: Ing. Křížek, Ing. Rubáš

V Nýrsku dne 23. 3. 2020

Žádost o dotaci



z dotačního programu města Nýrsko na podporu drobného a malého podnikání a k udržení nabídky sektoru služeb ohroženého šířením viru Covid-19 v roce 2020

Formulář lze použít na obě varianty dotace. Pro každou variantu bude podán samostatný formulář.

Tímto žádám o **nenávratnou/návratnou**¹ finanční dotaci.

Jméno a příjmení FO/ název PO:

Adresa/ sídlo:

Číslo bankovního účtu:

IČO:

DIČ:

Předmět činnosti v provozovně:

Adresa provozovny:

Podnikatelská činnost zakázána/omezena¹

Jméno a příjmení kontaktní osoby:

Telefon:

Email:

Soupis nákladů, na které je požadována dotace:

Náklad	Souvislost nákladu s podnikáním	Částka v Kč
Celkem v Kč		

Čestné prohlášení.

Já, níže podepsaný žadatel o dotace z daného dotačního programu tímto prohlašuji, že:

- jsem ke dni 13. 3. 2020 provozoval živnost v provozovně specifikované v této žádosti po dobu min. 3 měsíců.

Přílohou žádosti jsou doklady nákladů, k jejichž pokrytí je peněžitá pomoc požadována a souvisí s podnikáním v provozovně specifikované v této žádosti.

Podpis žadatele:

Dne:

¹ Nehodící se škrtněte.

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Nýrsko

uzavřená v souladu se zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve
znění pozdějších předpisů

Město Nýrsko

se sídlem: Náměstí 122, 340 22 Nýrsko

IČO: 00255921

bankovní spojení: 19-1322351/0100

zastoupené: Ing. Miloslavem Rubášem, starostou

(dále jen „poskytovatel“)

a

.....

.....

.....

(dále jen „příjemce“)

Uzavřeli dne, měsíce a roku níže uvedeného tuto smlouvu o poskytnutí návratné finanční
výpomoci:

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši,- Kč
(slovy:)
2. Účelem finanční výpomoci je **úhrada nákladů dle vyhlášeného dotačního programu
na podporu podnikání v rámci udržení podnikání z důvodu krizového opatření
v souvislosti s šířením viru Covid-19.**
3. Doba, v níž má být účelu dosaženo je do 31. 12. 2020.
4. Příjemce návratnou finanční výpomoc přijímá a zavazuje se použít ji k dohodnutému
účelu a za podmínek stanovených touto smlouvou a platnými právními předpisy.
5. Příjemce se zavazuje finanční výpomoc vrátit.

II.

Další ujednání

1. Návratná finanční výpomoc je poskytnuta v souladu s ustanovením §10a - §10d zákona č.
250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších
předpisů.
2. Obě strany shodně prohlašují, že příjemce předložil dne poskytovateli žádost o
návratnou finanční výpomoc ve smyslu §10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. Poskytnutí

návratné finanční výpomoci bylo schváleno rozhodnutí starosty č. xxx ze dne xxxxxx (do 50.000,-- Kč) / Poskytnutí návratné finanční výpomoci bude vyplaceno zálohově do 2 dnů od podpisu smlouvy. Poskytnutí finanční výpomoci bude schváleno na nejbližším zastupitelstvu města (varianta finanční výpomoci nad 50.000,-- Kč)

3. Návratná finanční výpomoc je bezúročná.
4. Návratná finanční výpomoc bude poukázána na bankovní účet příjemce a to:
 - do 2 kalendářních dnů od podpisu smlouvy
5. Uvedenou návratnou finanční výpomoc se příjemce zavazuje vrátit na účet poskytovatele č. 19-1322351/0100 ve splátkách a to do 12 kalendářních měsíců ode dne poskytnutí.
6. Příjemce je oprávněn splatit poskytovateli poskytnutou finanční výpomoc, popř. její část i předčasně.
7. Příjemce návratné finanční výpomoci je povinen do**2021** předložit finanční vypořádání.

III.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tuto smlouvu lze měnit jen písemnými dodatky.
3. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich shodné a svobodné vůle.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom. Stejnopisy mají právní účinky originálu.

V Nýrsku dne:

V Nýrsku dne:

Poskytovatel

Příjemce